



GENEL DANIŞAN AYDINLATMA METNİ

A. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

Burçin Serintürk Turgut VKN: 7630652176 Adres: Güzelyalı Mahallesi 81061 Sokak No:3/1 Çukurova/ADANA Kanun kapsamında "Veri Sorumlusudur".

B. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER VE İŞLEME AMAÇLARI

Fizyo House 10/08/2005 tarihli ve 25902 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında kurulmuş Özel Fizyoterapi Danışma ve Sağlıklı Yaşam Merkezi'dir. Merkezimiz danışanlarına ve müşterilerine sunacağı hizmetin mahiyetine ve türüne göre kişilere ilişkin kişisel verileri ve kişisel sağlık verilerini işler.

1) İŞLENEN VERİ KATEGORİLERİ:

Kimlik Verileri: Ad soyad, baba adı, anne adı, doğum tarihi, doğum yeri, T.C. kimlik no, uyruk, cinsiyet, yaş, imza, pasaport no, fotoğraf, veli/vasi kimlik bilgileri, imza verisi gibi verilerdir.

İletişim Verileri: Adres, telefon numarası, referans doktor ve referans olan diğer kişiler, e posta adresi, danışan yakını iletişim bilgileri, sosyal medya adresi bilgileri gibi sizlerle iletişim sağlanabilecek verilerdir.

Finans Verileri: Danışmanlık hizmetine ilişkin fatura verileri, IBAN adresi, alacak borç bakiyesi verileri gibi verilerdir.

Müşteri İşlem Verileri: danışana ait hizmet yorumları, talep ve şikâyet verileridir.

Meslek Bilgileri: Meslek bilgisine ilişkin verilerdir.

Risk Yönetimi Verileri: Sağlık risk verileridir.

Fiziksel Mekan Güvenliği Verileri: Kamera kayıtları ve ses kayıtlarıdır.

Kişisel Sağlık Verileri: Hastalık bulguları, tansiyon bilgisi, daha önce uygulanan tedavi, boy-kilo, ölçüm bilgileri, regl dönemi ile ilgili bilgi, daha önce yaptırılan testler, kullanılan cihaz ve protez bilgileri, reçete ve ilaç verileri, sağlık raporu, talep edilen test türü, tanı, daha önce yapılan tedavi türü, yapılan danışmanlık hizmetinin mahiyeti, radyolojik tetkikler, teşhis ve tedavi bilgileri, yapılan cerrahi müdahale, geçmiş ameliyatlar, hastalık bulguları, engellilik durumu, genetik hastalıklar, alerji bilgisi, danışanın fiziksel ve ruhsal sağlığına ilişkin her türlü bilgi ile kişiye sunulan danışmanlık hizmeti ile ilgili bilgilerdir.

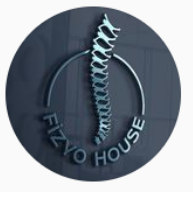
Hukuki İşlem Verileri: Hukuki uyumsuzluklar halinde işlenecek dava dosya veya icra dosya verileri.

Görsel ve İşitsel Kayıt Verileri: Danışana ilişkin danışmanlık öncesi ve sonrası görseller ve diğer görsel kayıtlardır.

2) İŞLEME AMAÇLARI:

Merkez acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, Danışan bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, Merkez denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi, Danışan randevu faaliyetlerinin yürütülmesi, Danışan ve veli/ vasi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, Merkez içi erişim yetkilerinin yürütülmesi, Danışmanlık hizmet faaliyetlerinin mevzuata uygun yürütülmesi, İç denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi, İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi, Yetkili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, danışmanlık hizmeti satış süreçlerinin ve ürün satış süreçlerinin yürütülmesi, Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, Danışan ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, Danışan memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi, Sağlık risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, Danışan talep / şikâyetlerin takibi, Merkez operasyonlarının güvenliğinin temini, Danışan kayıt faaliyetlerinin yürütülmesi, Merkez yönetim yazılım sistemi faaliyetlerinin yürütülmesi, Merkez fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, Danışan randevu faaliyetlerinin yürütülmesi, Ürün kargo faaliyetlerinin yürütülmesi, Sağlık Bakanlığı ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile talep edilen bilgilerin paylaşılması danışanı yönlendiren doktora gerekli bilgilendirmelerin yapılması, Reklam, kampanya, promosyon süreçlerinin yürütülmesi. Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi. Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi.

C. KİŞİSEL VERİLERİN, HANGİ YÖNTEMLERLE VE HUKUKİ SEBEPLERLE TOPLANDIĞI



ELEKTRONİK TİCARİ İLETİ AÇIK RIZA METNİ

- Kişisel verileriniz, Kanunda belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak başta 10/08/2005 tarihli ve 25902 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesine Dair Yönetmelik ve Özel Fizyoterapi Danışma ve Sağlıklı Yaşam Merkezi olarak tabii olduğu tüm ilgili mevzuat kapsamında merkezimiz tarafından işlenir.
- Merkezimizden randevu almak veya talep ve şikayetlerinizi iletmek amacıyla telefon ile aramanız halinde telefon üzerinden veya sosyal medya adresimizi ziyaret etmeniz halinde sosyal medya platformları üzerinden kimlik, iletişim, müşteri işlem ve alacağınız danışmanlık hizmetine ilişkin verileriniz yazılı olarak veya elektronik yollarla toplanır.
- Merkezimizin fiziksel mekan güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera sistemleri vasıtası ile kamera kayıt verileriniz toplanır ve işlenir.
- Merkezimizden alacağınız danışmanlık hizmetinin gerektirmesi halinde ölçü alma cihazları ile ölçüm bilgileriniz toplanır. Kimlik, iletişim verileri gibi verileriniz ilgili istemi yapan doktorunuza gönderilmek üzere istem formları üzerinden yazılı olarak toplanır ve işlenir.
- Merkezimize danışmanlık hizmeti amacıyla başvurularınız halinde mevzuattan kaynaklı ilgili yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına iletilmek üzere ve merkezimizin kanuni zorunlulukları kapsamında arşiv kayıtlarının tutulabilmesi amacıyla danışan kayıt dosyalarınız fiziksel kaydedilir ve saklanır.
- Merkezimizden alacağınız ürün ve hizmet faaliyetlerinin faturalandırılmasının yapılması amacıyla yapacağınız ödeme türüne göre finans verileriniz elektronik fatura sistemleri üzerinden toplanır ve işlenir.
- Verileriniz bizlerle kuracağınız iletişimin türüne göre gerektirdiği hallerde güvenliği sağlanmış elektronik posta kanallarından, telefonla çağrı merkezimizi aramanız halinde telefonlar üzerinden, mobil uygulamalar ve internet sitemiz üzerinden toplanabilir.
- Görsel ve işitsel kayıtlarınız danışma öncesi ve sonrası sonuçlarını görüntülemek ve sizlerin açık rızası kapsamında reklam faaliyetleri gerçekleştirmek amacıyla fotoğraf makineleri ve cep telefonları üzerinden toplanabilir.
- Verileriniz, verilerinizin işlenmesinin yukarıda sayılan kanunlarca açıkça öngörülmuş olması, sizler tarafından verilerin alenileştirilmesi, aramızda kurulacak danışmanlık hizmet sözleşmesinin kurulması ve gerektiği gibi ifa edilebilmesi, sizlere sağlanacak danışmanlık hizmeti hakkının tesis edilmesi veya kullanılması için veri işlenmesinin zorunluluk olması, sizlerin ya da başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olan hallerde, veri sahibi sizlerin fiili imkânsızlık nedeniyle rızanızı açıklayamayacak durumda olmanız (baygınlık vb.), sayılan kanunlar kapsamında merkezimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi ve merkezimizin güvenliğinin sağlanması gibi meşru menfaatleri kapsamında işlenmektedir.

D. KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLARLA AKTARILDIĞI

- Kişisel verileriniz; KVKK’nın 8 ve 9 uncu maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılması hükümleri çerçevesinde merkezimiz tarafından aktarılır.
- Fatura verileri gibi verileriniz, verilen danışmanlık hizmetlerinin finansmanının sağlanabilmesi ve merkezimizin kanuni yükümlülüklerini yerine getirebilmesi amacıyla tedarikçi mali müşavirlerimize, hissedarlarımıza ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılır.
- Aldığınız hizmet türüne göre mevzuatlardan kaynaklı tutulan tüm danışan kayıtları, Bakanlık gibi yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılır.
- Merkezimizde yürütülen reklam süreçlerinin yürütülmesi amacıyla sizlerden alınan açık rızalar kapsamında, görsel işitsel kayıt verileriniz yalnızca merkezimize ait sosyal medya mecralarında herkese açık olarak paylaşılır.



GENEL DANIŞAN AYDINLATMA METNİ

- Merkezimizde aldığınız danışmanlık hizmetinin mahiyetine göre işlenen sağlık verileri yalnızca siz danışanlarımızın imzası ile yazılı olarak kayıt altına alınmak kaydıyla sadece bilgilendirilmesi istenilen kişilere ve danışanların doktorlarına bilgi verilir.
- Verileriniz teknik hizmet gerekliliği çerçevesinde tedarikçi gizlilik taahhüdü altında yer alan yazılım firmalarına aktarılabilir.
- Verileriniz herhangi bir uyuşmazlık halinde adli ve idari kamu, kurum ve kuruluşlarına ve tedarikçi avukatlarımıza aktarılabilir.

E. KİŞİSEL VERİ SAHİBİ İLGİLİ KİŞİ OLARAK HAKLARINIZ

Kişisel veri sahipleri olarak;

1. Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

F. VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU

Kişisel veri sahibi "İlgili Kişi" olarak sizler, 6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 11. maddesinde yer verilen haklarınızı kullanmak ve taleplerinizi bizlere bildirmek için <http://www.skolyozadana.com/> sitemizde yer alan **Başvuru Formu'nu**, formda yer verilen usule uygun olarak doldurmak suretiyle "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" göre "Güzelyalı Mahallesi 81061 Sokak No:3/1 Çukurova/ADANA" adresine, yazılı olarak veya üyeliğinizin teyit edildiği elektronik posta üzerinden burcinserturk@gmail.com e-posta adresine iletebilirsiniz. Merkezimiz, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, merkez tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

DANIŞANIN BİLGİ PAYLAŞIMINA ONAY VERDİĞİ İLETİŞİM KAYNAKLARI:

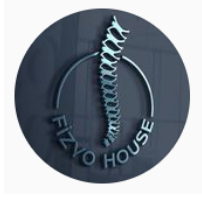
- Merkezimizden alınan hizmet kapsamında işlenen kişisel sağlık verileri yalnızca kanun kapsamında danışanın kendisi veya veli/vasi/doktoru ile paylaşılmaktadır.
- -Aşağıda vermiş olduğunuz mail adresi ve iletişim numarası dışında yalnızca yazılı onayınızın varlığı halinde 3.kişilere bilgi verilecektir.

AD SOYAD:

E-POSTA ADRESİ:

İLETİŞİM NUMARASI:

İşbu İzinli Kullanıcı Veri Tabanı Kayıt ve Elektronik Ticari İleti Onay/Açık Rıza Metnini kabul ederek Güzelyalı Mahallesi 81061 Sokak No:3/1 Çukurova/ADANA TÜRKİYE adresinde mukim bulunan veri sorumlusu merkezimiz Fizyo house ile paylaşmış olduğunuz e-posta adresinize, telefon numaranıza ve diğer elektronik uygulamalara ticari amaçlarla gönderilen veri, ses ve görüntü içerikli elektronik ticari ileti gönderilmesini, paylaştığınız bilgilerin bu amaçla



ELEKTRONİK TİCARİ İLETİ AÇIK RIZA METNİ

kullanılmasını, saklanmasını ve paylaşılmasını ilgili mevzuattan doğan haklarınız saklı kalmak kaydıyla kabul etmiş bulunmaktasınız.

İşbu açık rızanıza istinaden merkezimizle paylaşmış olduğunuz veriler merkezimizin Kişisel Verileri Koruma Politikasında detaylı olarak açıklandığı şekilde ve tarafınıza şirketimizle olan hukuki ilişkiniz kapsamında sunulacak olan Aydınlatma Metni ve işbu onay metninde taahhüt edilen kapsamda kullanılacaktır.

6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun başta olmak üzere ilgili mevzuat uyarınca; onayın/açık rızanın geri alındığı, ticari elektronik iletinin içeriği ve gönderiye ilişkin diğer kayıtlar gerektiğinde ilgili Bakanlığa ve hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına sunulmak üzere kayıt altına alınarak; onayın geçerliliğinin sona ermesi tarihinden itibaren, herhangi bir hukuki ihtilafın vuku bulması halleri hariç olmak üzere merkezimiz Saklama ve İmha Politikasına uygun olarak saklanacaktır. İşbu süre geçtikten sonra kişisel verileriniz merkezimiz tarafından imha edilir veya anonim hale getirilir.

İşbu onayınızı/açık rızanızı geri almak ve size kampanya tanıtımları veya bilgilendirme amacıyla gönderilen iletilerin artık gönderilmesini istemediğiniz size gönderilen iletilerde yer alan çıkış işlemini gerçekleştirebilirsiniz. İzinli veri tabanından çıkış işleminiz merkezimiz ile imzalamış olduğunuz sözleşmeleri sona erdirmeyecek, hizmet almaya devam edersiniz.

*** Görsel işitsel kayıt verilerimin şirketin sosyal medya mecralarında herkese açık şeki paylaşılmasına izin veriyorum.

AD SOYAD:

İMZA: